



Утверждаю
Директор СОГБУ «Ельнинский КЦСОН»

Е.В. Филимонова

«11» января 2021 года

ПЛАН
по противодействию коррупции в СОГБУ «Ельнинский КЦСОН» на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор	Постоянно
2	Размещение Плана противодействия коррупции на сайте учреждения.	Техник	До 15.01.2021г.
3	Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана на 2021 год.	Директор	В течении года
4	Обновление на сайте СОГБУ «Ельнинский КЦСОН» раздела «Противодействие коррупции».	Техник	По мере необходимости
5	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Комиссия по противодействию коррупции	В течении года
6	Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников Учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
7	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления
8	Ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения.	Специалист по кадрам	С вновь принимаемыми

			работниками
9	Самообразование работников Учреждения.	Работники учреждения	В течении года
10	Организация и проведение 9 декабря мероприятия, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией.	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь
11	Соблюдение при проведении закупок, товаров, работ и услуг для нужд социального учреждения требований по заключению контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».	Директор, Главный бухгалтер, экономист	Постоянно
13	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи.	Директор, Главный бухгалтер	Постоянно
14	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Главный бухгалтер	Постоянно
15	Совершенствование сайта Учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Учреждения и его отделений.	Специалист по кадрам, Заведующие отделениями, Специалисты по социальной работе	Постоянно
16	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения.	Специалист по кадрам.	Постоянно
17	Формирование в коллективе Центра обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы.	Директор, заведующие отделениями Центра	Постоянно
18	Размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru учредительные	Главный	Постоянно

	документы учреждения, дополнения и изменения к ним, а так же на сайте zakurki.gov.ru планы графиков размещения заказов.	бухгалтер, Экономист	
--	---	-------------------------	--